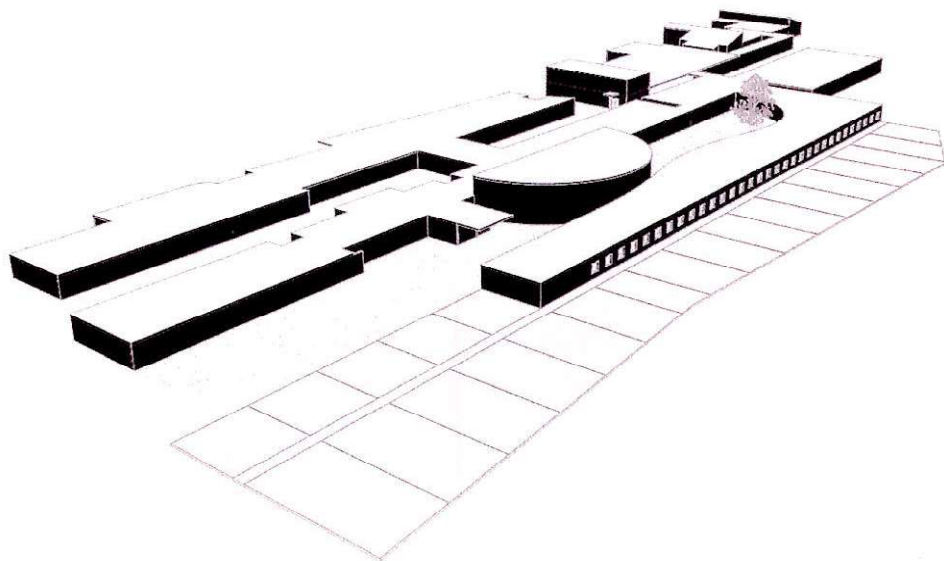


RELATÓRIO ANUAL 2025

ALADI

❖ RELATÓRIO DE GESTÃO

❖ RELATÓRIO DE CONTAS





RELATÓRIO DE GESTÃO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E
OPERACIONAIS

PLANO DE ATIVIDADES
SOCIOCULTURAIS

RECURSOS

RELATÓRIO DE CONTAS

ANÁLISE DE RESULTADOS DO
EXERCÍCIO

ANÁLISE DETALHADA

ALADI

“REFORÇAR NO PRESENTE, GARANTIR O FUTURO”

No decorrer do ano 2025 a Direção da ALADI levou a cabo uma série de medidas de forma a corresponder às expectativas de todas as partes interessadas, nomeadamente dos utentes, famílias, trabalhadores, associados, parceiros e financiadores, fornecedores de serviços e outras organizações que cuja atividade se cruzam com a da Instituição.

As respostas sociais registaram a frequência de 54 utentes em Lar Residencial, e de 90 utentes no Centro de Atividades para a Capacitação e Inclusão. De forma a prestar um serviço de qualidade ALADI contou com 86 trabalhadores, número que ultrapassa a exigência legal, mas que se ajusta às necessidades de cada setor.

A Direção continua o mandato com a consciência de que apostou em processos que levam à melhoria contínua e à prossecução dos objetivos da instituição com base na Missão, Visão, Valores e Compromissos exarados na sua política de qualidade e ética.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS

Objetivo estratégico da Melhoria da Prestação de Serviços

- ❖ A Aladi estabeleceu uma parceria com a **Lifessence** para a formação e dinamização de atividades através do projeto Erasmus+. Este projeto assenta em três vertentes culturais, que alargam a atividade social, mental, emocional e humana, fazendo uso da criatividade e levando ao empoderamento das pessoas com deficiência, criando novas realidades e possibilitando o crescimento mental e emocional dos mesmos.
- ❖ Em parceria com a escola **ESAD e esad-idea** (Centro de Investigação) estamos a receber “investigadores” que irão realizar um projeto de design de interiores para melhoramento de espaços existentes, bem como workshops para os trabalhadores perceberem como promover a sustentabilidade dos espaços e recursos.
- ❖ A ALADI em parceria com o **VEM – Voluntário Em Matosinhos**, dinamizado pela Câmara Municipal de Matosinhos, recebe voluntários que realizam atividades com os nossos utentes. Numa segunda vertente do programa a ALADI, com pequenos grupos de utentes, realiza atividades de voluntariado no âmbito ambiental, animal e do banco alimentar. Este projeto permite uma maior aproximação à comunidade.
- ❖ A **promoção de trabalhos realizados nos ateliês** da associação beneficiaram das parcerias com a Papelaria Galeria, permitindo a decoração das montras desta entidade em momentos festivos do ano; e nas exposições solidárias dos trabalhos realizadas em escolas e outros locais.
- ❖ O projeto da **Rádio FM Inclusiva**, implementando com o apoio do prémio BPI Capacitar 2021, continuou a promover a dinâmica de capacitação dos utentes para outras formas de comunicação para o interior da ALADI e para com o exterior via redes sociais.
- ❖ O projeto da **ALADI TV**, também implementado com o apoio do Prémio Capacitar 2023, continuou o seu trabalho dando continuidade ao que é produzido na Rádio FM Inclusiva, tendo agora a mais-valia da comunicação em formato visual. Os utentes visitam os parceiros, promovendo a aproximação à comunidade e emitem online os programas para que todos possam assistir.
- ❖ Com o **apoio do INR** a ALADI desenvolveu dois projetos “À descoberta do Gerês” e “Atividades de Verão”. A Colónia de férias “À descoberta do Gerês” privilegiou o desenvolvimento de atividades onde os utentes puderam usufruir de momentos de convívio

descontraídos aliados a visitas culturais e inserção na comunidade local. As “Atividades de Verão” permitiram que os utentes participassem em atividades lúdicas e visitas culturais durante os meses de julho e agosto.

Objetivo estratégico da Aposta nos Recursos Humanos

- ❖ O quadro de pessoal foi ajustado às necessidades de cada setor em funcionamento, contando a Instituição com 86 trabalhadores no final do ano de 2025.
- ❖ A formação contínua dos profissionais centrou-se em ações que procuraram dar resposta à melhoria dos conhecimentos na prestação de cuidados básicos e de saúde, segurança e higiene no trabalho, segurança contra incêndios, trabalho em equipa e no Sistema de Gestão da Qualidade, nomeadamente na Norma EQUASS 2018.
- ❖ O processo de avaliação de desempenho foi alvo de revisão e alguns trabalhadores participaram já na fase piloto, estando os formulários a serem convertidos e adaptados ao novo software, para aplicação a todo o pessoal.
- ❖ Continuamos o processo de atualização do sistema de controlo de assiduidade com vista à sua integração com os softwares de Gestão de Recursos Humanos e Processamento Salarial.

Objetivo estratégico do Reforço da Ligação à Comunidade

- ❖ Dinamizamos atividades nos espaços da associação e em algumas escolas da comunidade (Lavra, Agudela e Leça da Palmeira), e recebemos também escolas profissionais promovendo a aproximação dos nossos utentes e da comunidade escolar.
- ❖ Acolhemos alguns eventos no nosso auditório de outras instituições, designadamente da Associação Guerra Junqueiro e Banco Alimentar Contra a Fome.
- ❖ Continuamos a promover a Newsletter da ALADI e o perfil da associação nas redes sociais foi enriquecido para melhorar os canais de comunicação com os associados e público em geral.
- ❖ A ALADI encerrou o ano 2025 com 466 associados ativos, tendo-se admitido 23 novos associados e registamos 24 saídas, maioritariamente por falecimento.

- ❖ A exemplo de anos anteriores participamos no Juntos pela Arte, dinamizado pela APPACDM em parceria com a Câmara Municipal de Matosinhos, que pretende expor trabalhos de forma a dar a conhecer o trabalho desenvolvido nas instituições da área da deficiência.

Objetivo estratégico do Investimento em Instalações e Equipamentos

- ❖ Continuámos a aguardar a reabertura da medida do PRR para a construção do novo LAR e CACI, estando a licença de construção já pronta para levantamento na autarquia de Matosinhos.
- ❖ Foi realizada a candidatura ao Fundo Ambiental para renovação da frota da instituição, tendo obtido aprovação daquela entidade, para uma viatura ligeira de 5 lugares.
- ❖ Foi realizada candidatura à medida Mobilidade verde para a aquisição de viaturas elétricas, medida do PRR, para a aquisição de uma viatura adaptada de 9 lugares.
- ❖ Houve intervenções pontuais para a renovação das salas de CACI e do mobiliário e material de desgaste necessário; bem como a renovação da sala de pessoal.
- ❖ Terminaram as obras de melhoria e conservação na capela da instituição.

Objetivo estratégico de Garantir a Solidez Financeira

- ❖ Conseguimos o compromisso de alguns mecenas públicos e privados para o investimento necessário em projetos, como a renovação do Lar Residencial 1 e a alteração das Hortas Pedagógicas.
- ❖ A captação de donativos associados à Consignação do IRS, voltou a registar em 2025 um valor bastante solidário, totalizando €40.967,00, registando-se uma variação positiva de cerca de 9.518,00€.
- ❖ Temos procurado outras fontes externas de rendimento permanente, e o arrendamento de espaços doados à associação tem sido uma área em desenvolvimento.
- ❖ Foram formalizadas candidaturas ao INR, IP para o financiamento: da colónia de férias 2025; e para as atividades de verão a desenvolver em julho e agosto de 2025. Todos estes investimentos serão parcialmente custeados por aquele instituto público.
- ❖ Em outubro de 2025, foi atualizada a tabela de comparticipações familiares de CACI e de LAR RESIDENCIAL de acordo com as normas definidas pela Segurança Social, o que representa uma atualização de valores em conformidade com os rendimentos disponíveis dos agregados familiares dos utentes.

- ❖ O Fundo de Apoio Social da ALADI (FASA), em 2024, apoiou 3 utentes cujas famílias apresentam rendimentos que justificam a elegibilidade para este fundo, apoiando o transporte de utente e parte do custo com mensalidades. Apoiou ainda 2 utentes com situação económica desfavorecida, à guarda da instituição, comparticipando as mensalidades e despesas extra.

PLANO DE ATIVIDADES SOCIOCULTURAIS

As ações mensais previstas foram concretizadas com as adaptações necessárias em cada momento, destacamos:

- ❖ No 1.º trimestre o cantar das janeiras aconteceu nas escolas, Centro Social Padre Ramos, Centro Social e Paroquial Padre Ângelo Ferreira Pinto e Junta de Freguesia; ainda no âmbito das janeiras participamos na Corrida de Reis promovida pela ANDDI. O Carnaval foi assinalado dentro e fora de portas, participamos no cortejo dinamizado pela Junta de Freguesia e assinalamos o dia com uma festa na instituição. Renovamos a nossa participação nas competições de ténis de mesa adaptado e no Regional de Futsal.
- ❖ O 2.º trimestre arrancou com a comemoração do 38.º aniversário da ALADI, onde os utentes passaram o dia em festa a realizar atividades lúdicas e recreativas; celebramos a Páscoa com a Eucaristia e recebemos a visita pascal. Continuamos ativos nas competições de futsal, ténis de mesa adaptado e equitação regional; participamos na modalidade de caminhada da Corrida de Perafita e fomos ponto de passagem e apoio aos atletas; participamos na campanha de maio do Banco Alimentar do Porto na angariação de alimentos na Loja Continente em Lavra, e fechamos com as visitas de algumas escolas à ALADI para atividades conjuntas e vice-versa, participando também na Festa do Agrupamento de Escolas de Lavra e a dinamização do Dia do Amigo, não esquecendo a passagem pelas comemorações do Senhor de Matosinhos e do São João.
- ❖ O 3.º trimestre começou com a frequência da Praia, visitas aos espaços públicos e atividades de férias. O Festival de Danças e Cantares deu cor e alegria à instituição e recebemos várias instituições congéneres e pessoas da comunidade local. Fizemos a tradicional desfolhada e participamos em atividades de Surf na Praia de Matosinhos.



- ❖ O 4.º trimestre iniciou com a celebração do Dia Mundial da Música assinalado com instrumentos construídos nos ateliês pelos utentes que conjugados com os tradicionais usados na atividade musical permitiram um desfile “musical” pelos vários espaços da associação; assinalamos o Dia do Sorriso, seguindo-se o Dia das Bruxas com decorações, doçuras e travessuras um pouco por todos os espaços; a celebração de São Martinho; a participação no Ocean Coast Film Festival, com a curta-metragem “Desafiando Barreiras” mostrando a importância do voluntariado; a participação na campanha de dezembro do Banco Alimentar do Porto na loja habitual; assinalamos o Dia Internacional da Pessoa com Deficiência, a Festa de Natal aconteceu como habitual no nosso auditório, seguindo-se o lanche convívio com as famílias.

RECURSOS

RECURSOS HUMANOS

De forma a garantir o normal funcionamento das respostas sociais de Lar Residencial e CACI, a ALADI assegurou, no ano 2025, a seguinte estrutura de pessoal:

- ❖ Técnicos e Administrativos – 14
- ❖ Ajudantes de Ação Direta e de Estabelecimento – 53
- ❖ Equipa de Serviços Gerais – 19

Em janeiro de 2025, foi atualizada a tabela salarial conforme determinou a CCT aplicável, abrangendo todos os trabalhadores.

OUTSORCING

Para o funcionamento complementar das respostas sociais de Lar Residencial e CACI a ALADI contou com os seguintes serviços:

- | | |
|---------------------------------|--|
| ❖ Contabilista Certificado | ❖ Musicoterapia |
| ❖ Revisor Oficial de Contas | ❖ Hidroterapia |
| ❖ Apoio Jurídico | ❖ Manutenção do S.C. Incêndios |
| ❖ Apoio Informático | ❖ Manutenção de Extintores |
| ❖ Equipa de Saúde | ❖ Manutenção de AVAC |
| ❖ Equitação Terapêutica | ❖ Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho |
| ❖ Terapia Assistida por Animais | |
| ❖ Dança Inclusiva | |

RECURSOS MATERIAIS

O edificado existente e as viaturas são peças chave na prestação dos diversos serviços assegurados.

EDIFÍCIOS

- ❖ Edifício CACI
- ❖ Unidade de Apoio
- ❖ Lar Residencial 1
- ❖ Lar Residencial 2
- ❖ Capela

ESPAÇOS EXTERIORES

- ❖ Campo de Jogos
- ❖ Circuito de Manutenção
- ❖ Horta Pedagógica

VIATURAS

- ❖ 3 Viaturas ligeiras com 9 lugares (7+2 lugares adaptados)
- ❖ 1 Viatura ligeira com 5 lugares (4+1 lugar adaptado)

ANÁLISE DE RESULTADOS DO EXERCÍCIO

O resultado líquido do exercício de 2025 foi positivo em 9.322€*.

Trata-se de um resultado positivo que pretende manter a estabilidade económico-financeira da instituição e que após análise pelos órgãos sociais foi aprovado pelo Conselho Fiscal.

		ANUAL		VARIÇÃO
		2025	2024	
CUSTOS				
61	C.M.V.M.C.	31 905	25 261	6 644
62	F.S.E.	526 090	516 964	9 126
63	GASTOS COM O PESSOAL	1 771 647	1 622 385	149 262
64	GASTOS DEPRECIACÕES	124 318	121 548	2 769
68	OUTROS GASTOS E PERDAS	3 667	7 207	-3 540
69	GASTOS PERDAS DE FINA	428	550	-122
TOTAL		2 458 055	2 293 916	164 139
PROVEITOS				
72	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	2 257 447	2 118 160	139 287
	MENSALIDADES	431 740	385 426	46 314
	QUOTIZAÇÕES	6 036	6 120	-84
	C.D.S.S.S. PORTO	1 819 671	1 726 614	93 057
75	SUBS. DOAÇÕES EXPLOR.	114 931	90 845	24 086
	Donativos	68 040	52 109	15 931
	Consignação de IRS	40 967	31 243	9 724
	INR - à descoberta Gerês	2 065	5 191	-3 126
	INR - atividades verão	3 860	2302	1 558
77	GANHOS AUM. JUSTO VALOR	6 548	8 793	-2 245
78	OUTROS REND.E GANHOS	67 321	77 099	-9 778
79	JUROS DIVID.O.REND.SIMI.LA	21 130	23 404	-2 274
TOTAL		2 467 377	2 318 301	149 076
RESULTADO EXERCÍCIO		9 322	24 385	-15 063

*Valores € arredondados à unidade

ANÁLISE DETALHADA

De seguida faremos a análise dos **Gastos e Rendimentos** de forma mais pormenorizada.

GASTOS

Conta 61 – Custo das Mercadorias vendidas e matérias consumidas: 31.905€

- Gastos com a aquisição de mercadorias para o funcionamento do CACI e do Lar Residencial

Conta 62 – Fornecimentos e Serviços Externos: 526.090€

- Esta conta engloba todos os gastos com:
 - Fornecimento da alimentação;
 - Serviços especializados como prestadores de serviços, honorários e conservação e manutenção;
 - Materiais didáticos, de escritório e utensílios de desgaste rápido;
 - Energia e fluidos referentes a eletricidade, gás, água e combustível
 - Deslocações, estadas e transportes
 - Serviços diversos referentes a comunicação, seguros, encargos de saúde com utentes, limpeza entre outros

Conta 63 – Gastos com pessoal: 1.771.647€

- Esta conta engloba todos os gastos referentes ao quadro de pessoal da instituição, considerando as remunerações certas, remunerações adicionais, seguro de acidentes de trabalho, medicina do trabalho, formação, entre outras

Conta 64 – Gastos de Depreciação e Amortização: 124.318€

- Esta conta engloba as depreciações dos ativos fixos tangíveis

Conta 68 – Outros Gastos e Perdas: 3.667€

- Esta conta engloba IMI, quotizações e projetos IEFP

Conta 69 – Gastos e Perdas de Financiamento e outras perdas: 428€

- Impostos, Taxas bancárias



RENDIMENTOS

Conta 72 – Prestação de Serviços: 2.257.447€

- Esta conta engloba todos os rendimentos provenientes dos serviços prestados pela instituição bem como o Acordo de Cooperação com a Segurança Social

Conta 75 – Subsídios, doações e legados à exploração: 114.931€

- Esta conta engloba todos os rendimentos provenientes de donativos, consignação de IRS e subsídios de outras entidades

Conta 77 – Ganhos por aumento do justo valor: 6.548€

- Esta conta engloba todos os rendimentos provenientes de investimentos financeiros

Conta 78 – Outros Rendimentos e Ganhos: 67.321€

- Esta conta engloba todos os rendimentos provenientes de imputação de subsídios ao investimento, rendas, entre outros

Conta 79 – Juros, dividendos e outros rendimentos similares: 21.130€

- Esta conta engloba todos os rendimentos provenientes de juros em depósitos bancários

Proposta de aplicação dos resultados

A Direção propõe que o Resultado Líquido do período, no montante de 9.322,20 euros, seja integralmente aplicado em Resultados transitados.

NOTA FINAL

É de salientar que o resultado líquido do ano 2025 está em conformidade com o normal funcionamento da instituição.

No ano 2025, procedeu-se a várias obras de conservação e reparação quer do edifício quer das viaturas, havendo uma despesa significativa com estas rubricas.

A água, eletricidade e gás também sofreram um aumento significativo no preço unitário pelo que o custo global aumentou bastante influenciando o resultado do exercício.

Por último, temos os custos com pessoal que também subiram, mas que se consideram essenciais para manter toda a instituição a funcionar. Fruto da dificuldade em contratar novos colaboradores para a nossa área de intervenção, todos os salários foram aumentados na mesma proporção do salário mínimo nacional. Por outro lado, em 2025, vigorou o pagamento do Prémio que tem como finalidade combater o absentismo.

AGRADECIMENTOS

A Direção da ALADI destacaria, neste ano, o papel fundamental e determinante da maioria dos colaboradores desta Instituição pela forma empenhada e competente com que ajudaram a melhorar a vida dos nossos utentes e colaboraram com as famílias nesta tarefa.

Agradecemos ainda às famílias por continuarem a confiar nos serviços prestados pela Instituição e pela colaboração nas formas alternativas de contato e acompanhamento dos utentes.

Uma palavra de agradecimento especial a todos os mecenas que nos têm apoiado, bem como às entidades que financiam esta Instituição.

A Direção releva também o papel dos membros dos demais órgãos sociais na garantia de meios necessários para o desenvolvimento da atividade e na garantia da estabilidade necessária à liderança da associação.

Deixamos também uma palavra muito especial para todos os associados e amigos da ALADI, pois é o seu apoio e a sua participação que nos continuam a dar o incentivo para continuarmos a poder ajudar aqueles a quem servimos.

Lavra, 12 de março de 2026

A DIREÇÃO



Paulo Jorge Pinto
(Presidente)



Margarida Fernandes
(Vice-Presidente)

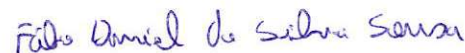


Joaquim Rocha Alves
(Secretário)



Fernando Reina e Silva
(Tesoureiro)

Manuela Carvalho
(Vogal)



Fábio Sousa
(Vogal)

F. Vasco Ramalho
(Vogal)