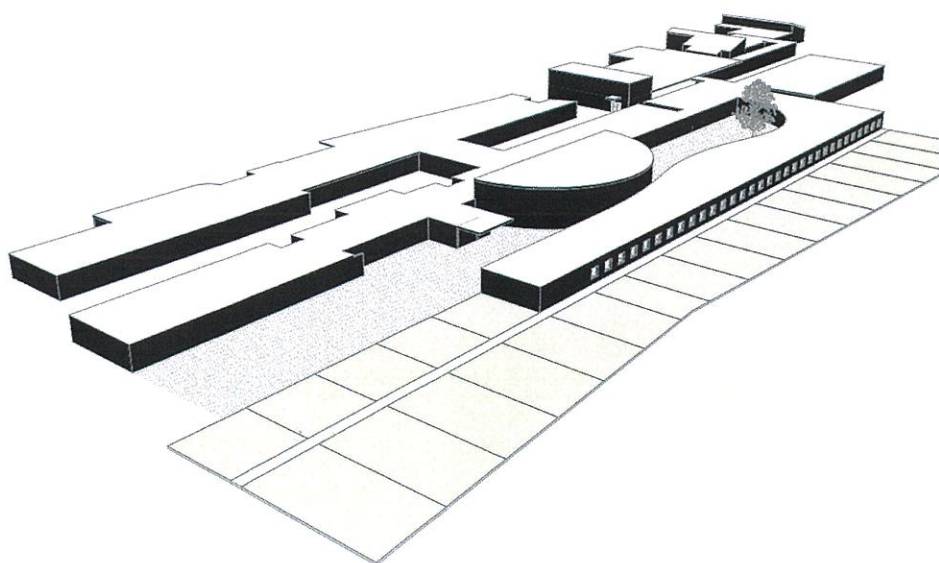


RELATÓRIO ANUAL 2024 ALADI

- ❖ RELATÓRIO DE GESTÃO
- ❖ RELATÓRIO DE CONTAS





RELATÓRIO DE GESTÃO

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E
OPERACIONAIS






PLANO DE ATIVIDADES
SOCIOCULTURAIS

RECURSOS

RELATÓRIO DE CONTAS

ANÁLISE DE RESULTADOS DO
EXERCÍCIO

ANÁLISE DETALHADA

ALADI

“REFORÇAR NO PRESENTE, GARANTIR O FUTURO”

No decorrer do ano 2024 a Direção da ALADI levou a cabo uma série de medidas de forma a corresponder às expetativas de todas as partes interessadas, nomeadamente dos utentes, famílias, trabalhadores, associados, parceiros e financiadores, fornecedores de serviços e outras organizações que cuja atividade se cruzam com a da Instituição.

Neste último ano do mandato para o quadriénio 2021/2024 os dirigentes prosseguiram com o cumprimento dos objetivos assinalados no Programa de Candidatura para este mandato, nomeadamente nos eixos da prestação de serviços, na ligação à comunidade, nas instalações e equipamentos e na solidez financeira.

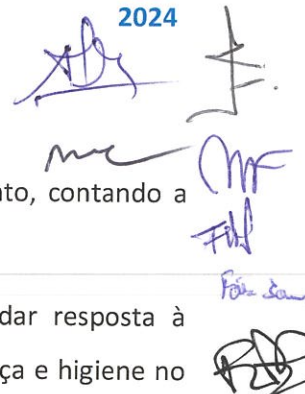
As respostas sociais registaram a frequência de 54 utentes em Lar Residencial, e de 90 utentes no Centro de Atividades para a Capacitação e Inclusão. De forma a prestar um serviço de qualidade ALADI contou com 86 trabalhadores, número que ultrapassa a exigência legal, mas que se ajusta às necessidades de cada setor.

A Direção encerra este mandato com a consciência de que apostou em processos que levam à melhoria contínua e à prossecução dos objetivos da instituição com base na Missão, Visão, Valores e Compromissos exarados na sua política de qualidade e ética.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS

Objetivo estratégico da Melhoria da Prestação de Serviços

- ❖ A Aladi estabeleceu uma parceria com a **Lifeessence** para a formação e dinamização de atividades através do projeto Erasmus+. Este projeto assenta em três vertentes culturais, que alargam a atividade social, mental, emocional e humana, fazendo uso da criatividade e levando ao empoderamento das pessoas com deficiência, criando realidades e possibilitando o crescimento mental e emocional dos mesmos.
- ❖ Em parceria com a escola **ESAD e esad-idea** (Centro de Investigação) estamos a receber “investigadores” que irão realizar um projeto de design de interiores para melhoramento de espaços existentes, bem como *workshops* para os trabalhadores perceberem como promover a sustentabilidade dos espaços e recursos.
- ❖ A ALADI em parceria com o **VEM – Voluntário Em Matosinhos**, dinamizado pela Câmara Municipal de Matosinhos, recebe voluntários que realizam atividades com os nossos utentes. Numa segunda vertente do programa a ALADI, com pequenos grupos de utentes, realiza atividades de voluntariado no âmbito ambiental, animal e do banco alimentar. Este projeto permite uma maior aproximação à comunidade.
- ❖ A **promoção de trabalhos realizados nos ateliês** da associação beneficiou das parcerias com a Papelaria Galeria, o Juntos pela Arte permitindo a decoração das montras destas entidades em momentos festivos do ano ou mesmo a mostra dos trabalhos realizados.
- ❖ O projeto da **Rádio FM Inclusiva**, implementando com o apoio do prémio BPI Capacitar 2021, continuou a promover a dinâmica de capacitação dos utentes para outras formas de comunicação para o interior da ALADI e para com o exterior via redes sociais.
- ❖ O projeto da **ALADI TV**, também implementado com o apoio do Prémio Capacitar 2023, continuou o seu trabalho dando continuidade ao que é produzido na Rádio FM Inclusiva, tendo agora a mais-valia da comunicação em formato visual. Os utentes visitam os parceiros, promovendo a aproximação à comunidade e emitem online os programas para que todos possam assistir.
- ❖ Com o **apoio do INR** a ALADI desenvolveu dois projetos “À descoberta do funchal” e “Atividades de Verão”. A Colónia de férias “À descoberta do Funchal” privilegiou o desenvolvimento de atividades onde os utentes puderam usufruir de momentos de convívio descontraídos aliados a visitas culturais e inserção na comunidade local. As “Atividades de Verão” permitiram que os utentes participassem em atividades lúdicas e visitas culturais durante o mês de agosto.



Objetivo estratégico da aposta nos Recursos Humanos

- ❖ O quadro de pessoal foi ajustado às necessidades de cada setor em funcionamento, contando a Instituição com 86 trabalhadores no final do ano de 2024.
- ❖ A formação contínua dos profissionais centrou-se em ações que procuraram dar resposta à melhoria dos conhecimentos na prestação de cuidados básicos e de saúde, segurança e higiene no trabalho, segurança contra incêndios, trabalho em equipa e no Sistema de Gestão da Qualidade, nomeadamente na Norma EQUASS 2018.
- ❖ O processo de avaliação de desempenho foi alvo de revisão e alguns trabalhadores participaram já na fase piloto, estando os formulários a serem desenvolvidos e adaptados em *software* já existente, por forma a uma aplicação a todo o pessoal.
- ❖ Continuamos o processo de atualização do sistema de controlo de assiduidade com vista à sua integração com os *softwares* de Gestão de Recursos Humanos e Processamento Salarial.

Objetivo estratégico do Reforço da Ligação à Comunidade

- ❖ Dinamizamos atividades nos espaços da associação e em algumas escolas da comunidade (Lavra e Agudela), promovendo a aproximação dos nossos utentes e da comunidade escolar.
- ❖ Acolhemos alguns eventos no nosso auditório de outras instituições, designadamente da Associação Guerra Junqueiro e Banco Alimentar Contra a Fome.
- ❖ Continuamos a promover a Newsletter da ALADI e o perfil da associação nas redes sociais foi enriquecido para melhorar os canais de comunicação com os associados e público em geral.
- ❖ A ALADI encerrou o ano 2024 com 477 associados ativos, tendo-se admitido 8 novos associados e registamos 9 saídas, maioritariamente por falecimento.
- ❖ A exemplo de anos anteriores, participámos no Juntos pela Arte, dinamizado pela APPACDM em parceria com a Câmara Municipal de Matosinhos, que pretende expor trabalhos de forma a dar a conhecer o trabalho desenvolvido nas instituições da área da deficiência.

Objetivo estratégico do Investimento em Instalações e Equipamentos

- ❖ Continuámos a aguardar a reabertura da medida do PRR para a construção do novo LAR e CACI, não obstante os trabalhos da equipa de projeto continuam com vista à concessão da licença de construção pela autarquia de Matosinhos.

- ❖ Foi realizada candidatura ao Fundo Ambiental para reforço da capacidade de produção de energia fotovoltaica para autoconsumo, armazenamento e para produção de águas quentes sanitárias, iniciativa esta ainda sem decisão do órgão competente.
- ❖ Houve intervenções pontuais para a renovação das salas de CACI e do mobiliário e material de desgaste necessário.
- ❖ Realizaram-se obras de melhoria e conservação na capela da instituição.

Objetivo estratégico de Garantir a Solidez Financeira

- ❖ Conseguimos o patrocínio de alguns mecenas públicos e privados para o investimento necessário em projetos, como a renovação do Lar Residencial 1 e a alteração das Hortas Pedagógicas.
- ❖ A captação de donativos associados à Consignação do IRS voltou a registar em 2024 um valor bastante significativo, totalizando 31.243 €, registando-se uma variação negativa de cerca de 1.500,00 €.
- ❖ Temos procurado outras fontes externas de rendimento permanente, e o arrendamento de espaços doados à associação tem sido uma área em desenvolvimento.
- ❖ Foram formalizadas candidaturas ao INR, IP para o financiamento: da colónia de férias 2024; e para as atividades de verão a desenvolver em julho e agosto. Todos estes investimentos serão parcialmente custeados por aquele instituto público.
- ❖ Em outubro de 2024, foi atualizada a tabela de mensalidades de CACI e de LAR RESIDENCIAL de acordo com as normas definidas pela Segurança Social, o que representa uma atualização de valores em conformidade com os rendimentos disponíveis dos agregados familiares dos utentes.
- ❖ O Fundo de Apoio Social (FAS) da ALADI, em 2024, apoiou 2 utentes cujas famílias apresentam rendimentos que justificam a elegibilidade para este fundo, apoiando o transporte de utente e parte do custo com mensalidades. Apoiou ainda 4 utentes com situação económica desfavorecida, à guarda da instituição, comparticipando as mensalidades e despesas extra.



[Handwritten signatures and initials]

PLANO DE ATIVIDADES SOCIOCULTURAIS

As ações mensais previstas foram concretizadas com as adaptações necessárias em cada momento, destacamos:

- ❖ No 1.º trimestre, o cantar das janeiras aconteceu nas escolas, Centro Social Padre Ramos, Centro Social e Paroquial Padre Ângelo Ferreira Pinto e Junta de Freguesia; ainda no âmbito das janeiras participamos na Corrida de Reis promovida pela ANDDI. O Carnaval foi assinalado dentro e fora de portas, participamos no Cortejo dinamizado pela Junta de Freguesia e assinalamos o dia com uma festa na instituição. Renovamos a nossa participação nas competições de ténis de mesa adaptado e no Regional de Futsal.
- ❖ O 2.º trimestre arrancou com a comemoração do 37.º aniversário da ALADI, onde os utentes passaram o dia em festa a realizar atividades lúdicas e recreativas; celebramos a Páscoa com a Eucaristia e recebemos a visita pascal. Continuamos ativos nas competições de futsal, ténis de mesa adaptado e equitação regional; participamos na modalidade de Caminhada da Corrida de Perafita e fomos ponto de passagem e apoio aos atletas; participamos na campanha de maio do Banco Alimentar do Porto na angariação de alimentos na Loja Continente em Lavra, e fechamos com as visitas de algumas escolas à ALADI para atividades conjuntas e vice-versa, participando também na Festa do Agrupamento de Escolas de Lavra e a dinamização do Dia do Amigo, não esquecendo a passagem pelas comemorações do Senhor de Matosinhos e do São João.
- ❖ O 3.º trimestre começou com a frequência da Praia, interação com o ATL da Inforcity, com os alunos da Escola Primária de Agudela e do infantário Moranguinho, promovendo atividades nos espaços de ambas as entidades; visitas as espaços públicos e atividades de férias. O Festival de Danças e Cantares deu cor e alegria à instituição e recebemos várias instituições congéneres e pessoas da comunidade local. Fizemos a tradicional desfolhada e participamos em atividades de Surf na Praia de Matosinhos.
- ❖ O 4.º trimestre iniciou com a celebração do Dia Mundial da Música assinalado com instrumentos construídos nos ateliês pelos utentes que conjugados com os tradicionais usados na atividade musical permitiram um desfile “musical” pelos vários espaços da associação; assinalamos o Dia do Sorriso, seguindo-se o Dia das Bruxas com decorações, doçuras e travessuras um pouco por todos os espaços; a celebração de São Martinho; a participação no *Ocean Coast Film Festival*, com a curta-metragem “Desafiando Barreiras” mostrando a importância do voluntariado; a participação na campanha de dezembro do Banco Alimentar do Porto na loja habitual; assinalamos o Dia Internacional da Pessoa com Deficiência, a Festa de Natal aconteceu como habitual no nosso auditório, seguindo-se o lanche convívio com as famílias.

[Handwritten signature]



RECURSOS

RECURSOS HUMANOS

De forma a garantir o normal funcionamento das respostas sociais de Lar Residencial e CACI, a ALADI assegurou, no ano 2024, a seguinte estrutura de pessoal:

- Técnicos e Administrativos – 14
- Ajudantes de Ação Direta e de Estabelecimento – 53
- Equipa de Serviços Gerais – 19

Em janeiro de 2024, foi atualizada a tabela salarial conforme determinou a CCT aplicável, abrangendo todos os trabalhadores.

OUTSORCING

Para o funcionamento complementar das respostas sociais de Lar Residencial e CACI a ALADI contou com os seguintes serviços:

- | | |
|---------------------------------|--|
| • Contabilista Certificado | • Musicoterapia |
| • Revisor Oficial de Contas | • Hidroterapia |
| • Apoio Jurídico | • Manutenção do S.C. Incêndios |
| • Apoio Informático | • Manutenção de Extintores |
| • Equipa de Saúde | • Manutenção de AVAC |
| • Equitação Terapêutica | • Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho |
| • Terapia Assistida por Animais | |
| • Dança Inclusiva | |

RECURSOS MATERIAIS

O edificado existente e as viaturas são peças chave na prestação dos diversos serviços assegurados.

EDIFÍCIOS

- Edifício CACI
- Unidade de Apoio
- Lar Residencial 1
- Lar Residencial 2
- Capela

ESPAÇOS EXTERIORES

- Campo de Jogos
- Circuito de Manutenção
- Horta Pedagógica

VIATURAS

- 3 Viaturas ligeiras com 9 lugares (7+2 lugares adaptados)
- 1 Viatura ligeira com 5 lugares (4+1 lugar adaptado)



ANÁLISE DE RESULTADOS DO EXERCÍCIO

O resultado líquido do exercício de 2024 foi positivo em 24.385 €*.

Trata-se de um resultado positivo que pretende manter a estabilidade económico-financeira da instituição e que após análise pelos órgãos sociais foi aprovado pelo Conselho Fiscal.

		ANUAL		VARIAÇÃO
		2024	2023	VALOR
CUSTOS				
61	C.M.V.M.C.	25 261	30 201	-4 940
62	F.S.E.	516 964	445 605	71 359
63	GASTOS COM O PESSOAL	1 622 385	1 460 228	162 157
64	GASTOS DEPRECIAÇÕES	121 548	115 838	5 709
68	OUTROS GASTOS E PERDAS	7 207	3 719	3 488
69	GASTOS PERDAS DE FINA	550	0	550
TOTAL		2 293 916	2 055 592	238 324
PROVEITOS				
72	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	2 118 160	2 081 298	36 861
	MENSALIDADES	385 426	361 122	24 304
	QUOTIZAÇÕES	6 120	4 812	1 308
	C.D.S.S.S. PORTO	1 726 614	1 715 365	11 249
75	SUBS. DOAÇÕES EXPLOR.	90 846	104 362	-13 516
	Donativos	52 109	66 669	-14 560
	Consignação de IRS	31 243	32 838	-1 594
	INR - à descoberta Funchal	5 191	4 332	858
	INR - atividades verão	2 302	523	1 780
77	GANHOS AUM. JUSTO VALOR	8 793	9 870	-1 077
78	OUTROS REND.E GANHOS	77 099	79 950	-2 852
79	JUROS DIVID.O.REND.SIMI.LA	23 404	2 408	20 996
TOTAL		2 318 301	2 277 889	40 413
RESULTADO EXERCÍCIO		24 385	222 296	-197 911

*Valores € arredondados à unidade



Felipe Sampaio

[Handwritten signatures and initials]

ANÁLISE DETALHADA

De seguida faremos a análise dos **Gastos e Rendimentos** de forma mais pormenorizada.

GASTOS

Conta 61 – Custo das Mercadorias vendidas e matérias consumidas: 25.261 €

- Gastos com a aquisição de mercadorias para o funcionamento do CACI e do Lar Residencial

Conta 62 – Fornecimentos e Serviços Externos: 516.964 €

- Esta conta engloba todos os gastos com:
 - Fornecimento da alimentação;
 - Serviços especializados como prestadores de serviços, honorários e conservação e manutenção;
 - Materiais didáticos, de escritório e utensílios de desgaste rápido;
 - Energia e fluidos referentes a eletricidade, gás, água e combustível;
 - Deslocações, estadas e transportes;
 - Serviços diversos referentes a comunicação, seguros, encargos de saúde com utentes, limpeza entre outros.

Conta 63 – Gastos com pessoal: 1.622.385 €

- Esta conta engloba todos os gastos referentes ao quadro de pessoal da instituição, considerando as remunerações certas, remunerações adicionais, seguro de acidentes de trabalho, medicina do trabalho, formação, entre outras.

Conta 64 – Gastos de Depreciação e Amortização: 121.548 €

- Esta conta engloba as depreciações dos ativos fixos tangíveis.

Conta 68 – Outros Gastos e Perdas: 7.207 €

- Esta conta engloba IMI, quotizações e projetos IEFP.

Conta 69 – Gastos e Perdas de Financiamento e outras perdas: 550 €

- Impostos, Taxas bancárias.



[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'J.F.', 'MF', and 'R.D.']

RENDIMENTOS

Conta 72 – Prestação de Serviços: 2.118.160 €

- Esta conta engloba todos os rendimentos provenientes dos serviços prestados pela instituição bem como o Acordo de Cooperação com a Segurança Social.

Conta 75 – Subsídios, doações e legados à exploração: 90.486 €

- Esta conta engloba todos os rendimentos provenientes de donativos, consignação de IRS e subsídios de outras entidades.

Conta 77 – Ganhos por aumento do justo valor: 8.793 €

- Esta conta engloba todos os rendimentos provenientes de investimentos financeiros.

Conta 78 – Outros Rendimentos e Ganhos: 77.099 €

- Esta conta engloba todos os rendimentos provenientes de imputação de subsídios ao investimento, rendas, entre outros.

Conta 79 – Juros, dividendos e outros rendimentos similares: 23.404 €

- Esta conta engloba todos os rendimentos provenientes de juros em depósitos bancários,

NOTA FINAL

É de salientar que o resultado líquido do ano 2024 está em conformidade com o normal funcionamento da instituição. Ao contrário do ano 2023, este ano o Instituto da Segurança Social não efetuou qualquer pagamento extraordinário para compensar gastos ocorridos.

No ano 2024, procedeu-se a várias obras de conservação e reparação quer do edifício quer das viaturas, havendo uma despesa significativa com estas rubricas.

A água, eletricidade e o gás também sofreram um aumento significativo no preço unitário pelo que o custo global aumentou bastante influenciando o resultado do exercício.

Por último, temos os custos com pessoal que também subiram, mas que se consideram essenciais para manter toda a instituição a funcionar. Fruto da dificuldade em contratar novos colaboradores para a nossa área de intervenção, todos os salários foram aumentados na mesma proporção do salário mínimo nacional. Por outro lado, em 2024, vigorou o pagamento do Prémio que tem como finalidade combater o absentismo.

AGRADECIMENTOS

A Direção da ALADI gostaria de destacar, neste ano, o papel essencial e determinante da maioria dos colaboradores desta Instituição, que, com dedicação e competência, contribuíram significativamente para a melhoria da qualidade de vida dos nossos utentes e para o apoio contínuo às suas famílias.

Expressamos também o nosso profundo agradecimento às famílias, pela confiança depositada nos serviços da Instituição e pela colaboração nas diversas formas alternativas de contacto e acompanhamento dos utentes.

Uma palavra especial de gratidão a todos os mecenas que nos têm apoiado, bem como às entidades financiadoras, cujo contributo é fundamental para a sustentabilidade da nossa missão.

A Direção sublinha ainda a importância dos membros dos demais órgãos sociais, cujo empenho tem sido essencial para garantir os meios necessários ao desenvolvimento das atividades e assegurar a estabilidade indispensável à liderança da associação.

Em final de mandato, queremos expressar um reconhecimento sincero e especial a todos os elementos que serviram a ALADI ao longo dos últimos anos e que cessaram funções. O seu trabalho e dedicação foram determinantes para o crescimento e fortalecimento da Instituição, deixando um legado valioso que muito apreciamos.

Por fim, dirigimos, igualmente, um agradecimento muito especial a todos os associados e amigos da ALADI, pois é o seu apoio e envolvimento que nos inspiram e motivam a continuar a nossa missão de servir aqueles que mais precisam.

Lavra, 13 de março de 2025




Paulo Jorge Pinto
(Presidente)

A DIREÇÃO

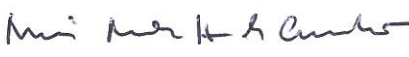
Margarida Fernandes
(Vice-Presidente)




Joaquim Rocha Alves
(Secretário)




Fernando Reina e Silva
(Tesoureiro)



Manuela Carvalho
(Vogal)



Vasco Ramalho
(Vogal)



Fábio Sousa
(Vogal)